

**Soukromá základní škola ERIZA, s.r.o.**, se sídlem U Cihelny 505/7, 276 01 Mělník,  
IČ: 06228640, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, v oddílu C  
vložce 278471

### Zápis z jednání školské rady

Datum konání:	11. září 2020
Místo konání:	ředitelna školy
Doba konání:	15:00 – 16:30
Přítomni:	Mg. Šimečková Andrea, zástupce za zřizovatele Mgr. Jitka Samková Volemanová, zástupce za pedagogy Ing. Marečková Lucie, zástupce za zákonné zástupce žáků
Hosté:	Ing. Faltysová Martina, ŘŠ, Mgr. Ing. Jitka Rubínová, ZŘŠ
Omluveni:	-

**Program:**

1. Volba zapisovatele a ověřovatele zápisu
2. Projednání Výroční zprávy školy
3. Doplnění školního řádu
4. Informace ředitelky školy
5. Různé

Ad 1) Zapisovatelem zápisu byla zvolena Mgr. Samková, ověřovatelem Mgr. Šimečková

Ad 2) Školská rada projednala Výroční zprávu školy za druhý školní rok.

Ad 3) Pro nový školní rok pedagogická rada schválila doplnění do školního řádu:

- a) V souladu s doporučením MŠMT pedagogická rada schválila doplnění do školního řádu týkající se distanční výuky. Její konkrétní formy jsou specifikovány v Plánu distanční výuky.

Zákonné odůvodnění: Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.

Odstavec do školního řádu:

V případě poskytování distanční výuky škola připraví časový harmonogram aktivit formou sdílené tabulky a nastaví vhodné vzdělávací prostředí s ohledem na individuální potřeby a technologické vybavení žáků. Tutoři zorganizují pravidelná synchronní online setkání a vytvoří podmínky pro asynchronní setkávání se žáky. Základním nástrojem jsou školní digitální učební materiály dostupné z webových stránek školy a další online metodické materiály. Žák bude hodnocen slovně a formativně s předem stanovenými kritérii. Omlouvání absence probíhá standardním způsobem prostřednictvím školního informačního systému.

- b) V původních vizích školy byly stanoveny ověřovací zkoušky. Po otevření školy jsme přijali žáky z 20 různých škol a nejdříve jsme diagnostikovali úroveň znalostí a dovedností ve všech ročnících. Ve většině případů jsme se museli vrátit v plánu učiva a učivo zopakovat, příp. naučit a upevnit. V novém školním roce již začneme s ověřovacími zkouškami ve 3., 5. a 7. ročníku. Obsahem zkoušky bude učivo stanovené ve školním vzdělávacím programu, forma zkoušky bude přizpůsobena ročníku a skladbě žáků v ročníku. Konkrétní forma, organizace, termín a hodnocení bude zveřejněna vždy v Plánu ověřovací kvalifikační úrovně pro školní rok.

Ad 4) Ředitelka školy seznámila členy školské rady s organizací nového školního roku. Dále prezentovala přítomným hodnocení zvládnutí distanční výuky v minulém školním roce a pokračování výstavby nové budovy.

Usnesení: Školská rada projednala a schválila Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2019/2020 a doplnění školního řádu o navrhované ustanovení.

Zapsala: Mgr. Samková

Ověřila: Mgr. Šimečková

Prezenční listina jednání Školské rady, dne 11. 9. 2020

Mgr. Andrea Šimečková, v.r. .

Mgr. Jitka Samková Volemanová, v.r.

Ing. Lucie Marečková, v.r.

Ing. Martina Faltysová, host, v.r.

Mgr. Ing. Jitka Rubínová, host, v.r.