

Stanovy Spolku rodičů a přátel ERIZA

Čl. I Název a sídlo

Spolek rodičů a přátel ERIZA (dále jen „Spolek“) se sídlem U Cihelny 505/7, 276 01 Mělník

Čl. II Účel spolku

Spolek rodičů a přátel při Spolku rodičů a přátel ERIZA je nepolitická zájmová organizace. Je dobrovolným spolkem rodičů, zákonných zástupců dětí a občanů se zájmem o vzdělávání a výchovu alternativním a inovativním způsobem pro splnění rámcového vzdělávacího programu základní školy, podporujících rozvoj jedinečných schopností dětí a jejich dobré uplatnění v životě, založeným v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

Spolek spolupracuje se Soukromou základní školou ERIZA, s.r.o. (dále „škola“), orgány samosprávy a státní správy i jinými společenskými organizacemi, veřejnými institucemi i jednotlivci.

Čl. III Hlavní činnost Spolku

Činnost Spolku směřuje k naplnění účelu uvedeného v čl. II a je naplňován prostřednictvím:

- vlastní vzdělávací aktivity a zohledňováním vědeckých poznatků ve vzdělávání
- zájmové a odborné činnosti

a je zaměřen na:

- oslovování sponzorů a dárců za účelem financování provozních nákladů
- propagace alternativní výuky
- koordinaci a sjednocování vzdělávacího působení rodiny a školy
- vzájemnou spolupráci a podporu mezi rodiči a učiteli
- přispívání škole dobrovolnou pomocí svých členů, materiálními a finančními prostředky k zajištění činnosti školy a zlepšování školního prostředí
- poradenskou a konzultační činnost v oblasti vzdělávání a výchovy dětí
- vydávání a distribuci publikací, letáků a dalších materiálů
- rozšiřování vzdělávání pedagogů v inovativním směru vzdělávání
- seznamování vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů, přičemž se podílí na jejich vyřizování.

Čl. IV Vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů

1)Členem Spolku mohou být fyzické i právnické osoby starší 18 let. Členství ve Spolku vzniká na základě vyplněné přihlášky, člen stvrzuje své členství podpisem. Prvními členy Spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi Spolku.

2)Členství Spolku zaniká:

- a) písemným oznámením o ukončení předsedovi Spolku
- b) vyloučením člena ze Spolku rozhodnutím Výboru Spolku v případě jednání a chování v rozporu se stanovami Spolku
- c) nezaplacením ročního členského příspěvku
- d) úmrtím člena

3)Práva člena Spolku:

- a) podílet na činnosti Spolku,
- b) volit orgány Spolku,
- c) být volen do orgánů Spolku,
- d) vznášet své návrhy, názory, náměty a připomínky, a osobně se zúčastnit projednávání svých návrhů,
- e) spolurozhodovat o činnosti a hospodaření Spolku

4)Povinnosti člena Spolku:

- a) podílet na činnosti Spolku,
- b) dodržovat stanovy Spolku,
- c) platit členské příspěvky,

Při ukončení členství nebo vyloučení člena mu nevzniká nárok na vrácení finančních prostředků či jiných darů.

Čl. V Orgány Spolku a způsob rozhodování

Orgány Spolku tvoří

- 1) členská schůze
- 2) výkonný výbor
- 3) předseda

1. Nejvyšším orgánem Spolku je členská schůze, která rozhoduje o všech důležitých věcech týkající se Spolku, zejména:

- schvaluje stanovy Spolku a jejich změny
- volí předsedu a odvolává jej
- schvaluje zprávu o činnosti za předcházející rok

- schvaluje přihlášky členů a rozhoduje o vyloučení členů
- rozhoduje o vstupu do právnických osob
- rozhoduje o zániku Spolku
- stanovuje výši a splatnost členských příspěvků

Členskou schůzi svolává Výkonný výbor nejméně jedenkrát do roka. Na žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná členská schůze. Výkonný výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.

Oznámení o konání členské schůze zveřejní Výkonný výbor na webových stránkách školy (www.eriza.cz) nejméně 30 dnů před jejím konáním. Členská schůze je usnášeníschopná, sejde-li se nadpoloviční většina jejích členů. Pokud se nadpoloviční většina členů ve stanovený čas začátku jednání členské schůze nesejde, získá členská schůze usnášeníschopnost po uplynutí 15 minut po sečtení přítomných členů. Usnesení členská schůze přijímá nadpoloviční většinou přítomných členů v době usnášení.

Rozhodování per rollam

Usnesení členské schůze lze přijmout i mimo její zasedání rozhodováním per rollam při dodržení následujícího postupu:

1. Výkonný výbor, nebo osoba oprávněná ke svolání členské schůze, zašle všem členům spolku elektronicky (e-mailem) písemný návrh rozhodnutí, který musí obsahovat:
 - a) text navrhovaného rozhodnutí a jeho odůvodnění,
 - b) lhůtu pro doručení vyjádření člena, která činí 15 dnů a počítá se ode dne doručení návrhu členovi,
 - c) podklady potřebné pro přijetí.
2. Nedoručí-li člen ve stanovené 15 denní lhůtě výkonnému výboru (nebo osobě oprávněné ke svolání členské schůze) vyjádření k návrhu usnesení, platí, že je k hlasu člena pro potřeby hlasování přihlíženo tak, jako by se se hlasování nezúčastnil.
3. Vyžaduje-li zákon, aby přijetí rozhodnutí členské schůze bylo osvědčeno veřejnou listinou, návrh rozhodnutí per rollam musí mít formu veřejné listiny. V takovém případě se členům zasílá kopie veřejné listiny o návrhu rozhodnutí. Člen ve svém vyjádření uvede i obsah návrhu rozhodnutí členské schůze, jehož se vyjádření týká. Podpis člena na vyjádření musí být úředně ověřen.
5. Rozhodnutí je přijato dnem, v němž bylo doručeno vyjádření posledního člena k návrhu, nebo marným uplynutím posledního dne lhůty stanovené pro doručení vyjádření členů, bylo-li dosaženo počtu hlasů potřebného k přijetí rozhodnutí, tedy nadpoloviční většiny hlasujících členů.
6. Přijaté rozhodnutí per rollam včetně data jeho přijetí, oznámí výkonný výbor (nebo osoba oprávněná ke svolání členské schůze) všem členům způsobem stanoveným těmito stanovami pro svolání členské schůze formou per rollam bez zbytečného odkladu ode dne jeho přijetí.

2. Výkonný výbor je statutárním orgánem Spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.

1. Výkonný výbor má 5 členů: předsedu, místopředsedu, pokladníka a po jednom zástupci z prvního a druhého stupně. Předseda, místopředseda a pokladník zastupují Spolek navenek. Jednat jménem spolku může vždy předseda společně s dalším členem výboru.
2. Členy Výkonného výboru volí členská schůze na funkční období jednoho školního roku. Opětovné zvolení je možné. Každý ze členů Výkonného výboru může z této funkce odstoupit.
3. Členové Výkonného výboru, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze.
4. Výkonný výbor řídí činnost Spolku zejména takto:
 - svolává členskou schůzi;
 - vede evidenci členů Spolku;
 - projednává změny ve stanovách Spolku;
 - schvaluje účetní závěrku Spolku;
 - projednává rozpočet Spolku, jeho čerpání v předchozím roce a plán výdajů pro následující rok;
 - navrhuje výši a splatnost členského příspěvku;
 - rozhoduje o přijetí za člena Spolku;
 - rozhoduje o zachování členství v případě ukončení školní docházky žáka školy;
 - rozhoduje o zrušení členství v případě porušení stanov Spolku;
 - informuje o svých rozhodnutích členy Spolku prostřednictvím webových stránek školy
5. Schůzi Výkonného výboru svolává předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda, nejméně čtyřikrát ročně. Na schůze Výkonného výboru mohou být podle potřeby zváni hosté.
6. Výkonný výbor je usnášeníschopný pouze za přítomnosti 66% členů. Hlasy všech členů mají stejnou váhu.
7. Při dodržení podmínek usnášeníschopnosti je možné schůzi realizovat i jako virtuální jednání s využitím vhodné on-line formy.

3. Předseda Spolku

a) Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku a navenek za spolek jedná společně s jedním z dalších členů výboru.

b) Předseda spolku rozhoduje o běžných záležitostech spolku.

c) Předseda spolku je oprávněn udělit plnou moc k zastupování spolku třetí osobě.

d) Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů Výkonného výboru.

e) Předseda je před členskou schůzí odpovědný za plnění rozhodnutí Výkonného výboru, vedení účetní evidence a plynulý chod spolku.

f) Předseda připravuje podklady pro jednání Výkonného výboru.

g) Předseda vede členskou schůzi, ověřuje její usnášeníschopnost a schvaluje zápis z jejího jednání.

h) Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy Výkonného výboru, případně na další členy Spolku.

Čl. VI Zásady hospodaření

Spolek získává prostředky ke své činnosti zejména z členských příspěvků ve výši schválené členskou schůzí pro příslušný rok. Jinými zdroji příjmů Spolku mohou být výnosy z akcí pořádaných Spolkem - dary, dotace a výnosy z dalších aktivit apod. – a také alternativní zdroje financování, jako jsou např. granty a podpory, poskytované veřejnými i soukromými institucemi.

Dispoziční právo k účtům Spolku má předseda, místopředseda a pokladník. Evidenci hospodaření vede pokladník v pokladní knize a vždy při jednání členské schůze předkládá ke kontrole členům Spolku. Roční zúčtování příjmů a výdajů zpracují členové Výkonného výboru. S tímto ročním zúčtováním seznámí členy Spolku, kteří toto zúčtování odsouhlasí. V případě, že bude nutné provést vypořádání s finančním úřadem, členové Výkonného výboru toto vypořádání zajistí.

Čl. VII Zánik spolku

a) Spolek zaniká:

- zrušením spolku s likvidací;
- fúzí spolků;
- rozdělením spolku.

b) O zániku Spolku rozhoduje členská schůze a Výkonný výbor jej oznamuje orgánům, u kterých je Spolek registrován. Při zániku se stanoví likvidační komise, která vypořádá práva a závazky Spolku.

c) Zánik Spolku ohlásí předseda Výkonného výboru řediteli školy.

d) Zaniká-li Spolek likvidací, likvidační zůstatek připadne škole, která jej použije k financování mimoškolních aktivit pro své žáky.

Čl. VIII Závěrečná ustanovení

a) Otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními z.č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník.

b) Změny a dodatky těchto stanov schvaluje členská schůze Spolku písemným zápisem.

c) Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace.

V Mělníku dne 1.11.2021